



Město Valašské Meziříčí, Náměstí 7/5, 757 01 Valašské Meziříčí

Městský úřad Valašské Meziříčí, Odbor školství, kultury a sportu
Zašovská 784, 757 01 Valašské Meziříčí

Dotační program pro rok 2026

Kultura

1. Název dotačního programu

Kultura

2. Účel dotačního programu

Účelem dotačního programu je podpora subjektů vyvíjejících aktivity v oblasti kultury **na území města** Valašské Meziříčí, a to především:

- a) projekty oživující kulturní a společenský život města Valašské Meziříčí,
- b) kulturní a společenské akce nadregionálního a regionálního významu a akce s mezinárodní účastí,
- c) mimořádná reprezentace kultury města Valašské Meziříčí v ČR a v zahraničí,
- d) akce směřující k estetické výchově dětí a mládeže,
- e) editační a publikační činnost mající obsahovou vazbu k městu Valašskému Meziříčí,
- f) prezentace, propagace a ochrana historického a kulturního dědictví města Valašské Meziříčí,
- g) činnost směřující k rozvoji neprofesionální a místní kultury a nekomerční klubové scény.

V rámci dotačního programu **nejsou podporovány:**

- a) akce společenského a gastronomického charakteru (plesy, košty, degustace, módní přehlídky, diskotéky a zábavy, taneční kurzy aj. výukové programy a workshopy),
- b) akce komerčního charakteru,
- c) investiční záměry.

3. Důvody podpory stanoveného účelu

Vytvoření kulturního a společenského prostředí rozšiřováním a zkvalitňováním nabídky kulturních aktivit nebo udržováním dlouhodobých kulturních tradic, a to jednorázovými nebo opakovanými projekty a akcemi realizovanými na území města Valašské Meziříčí.

4. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu města Valašské Meziříčí na podporu stanoveného účelu

Předpokládaný objem* peněžních prostředků určených na jednotlivé typy dotace v době schválení dotačního programu činí:

a) Přímá dotace z rozpočtu města	500 000Kč
b) Dotace se spoluúčastí žadatele	500 000Kč
c) Dotace bez spoluúčasti žadatele (žádosti do 10.000 Kč)	200 000 Kč
PŘEDPOKLÁDANÁ* celková částka v programu „Kultura“	1 200 000 Kč

* Skutečná výše objemu peněžních prostředků bude známa až po **schválení rozpočtu města na rok 2026**

5. Maximální výše dotace v jednotlivém případě

Maximální výše dotace v jednotlivém případě činí:

- | | |
|------------------------------------|---|
| a) Přímá dotace z rozpočtu města | max. 60% z celkových nákladů (výdajů),
max. 100 000 Kč na jednu žádost |
| b) Dotace se spoluúčastí žadatele | max. 60% z celkových nákladů (výdajů),
max. 50 000 Kč |
| c) Dotace bez spoluúčasti žadatele | max. 10 000 Kč |

6. Okruh způsobilých žadatelů

- Žadatelem může být subjekt provádějící veřejně prospěšné činnosti a soukromé podnikání prospěšné pro město, které napomáhají městu Valašské Meziříčí v péči o rozvoj a uspokojování potřeb jeho občanů v oblasti kultury.
- Žadatel musí dále splňovat podmínky uvedené v **čl. 3 odst. 1 Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (dále jen „Zásady“).
- Na poskytnutí dotace není právní nárok.
- Žádosti o dotace bez spoluúčasti žadatele dle bodu 5. odst c) jsou předkládány radě města na jejím zasedání zpravidla na konci každého kalendářního čtvrtletí
- Jednotlivý žadatel může předložit max. jednu žádost v jednotlivém kole.
- Žadatel v žádosti v části „Odůvodnění žádosti“ podrobně popíše projekt (akci, aktivitu) na který požaduje dotaci, popíše program projektu, uvede jaký záměr a cíl má projekt a na jakou cílovou skupinu je projekt zaměřen.

7. Lhůty pro podání žádosti

Lhůty pro podání žádostí pro jednotlivé typy dotace:

- | | |
|---|-------------------------|
| a) Přímá dotace z rozpočtu města: | do 30.09.2025 |
| b) Dotace se spoluúčastí žadatele – 1. kolo: | do 31.10.2025 |
| - na akce s termínem konání od 01.01. do 31.08.2026 | |
| Dotace se spoluúčastí žadatele – 2. kolo: | do 31.05.2026 |
| - na akce s termínem konání od 01.06. do 31.12.2026 | |
| c) Dotace bez spoluúčasti žadatele: | od 01.01. do 30.09.2026 |

8. Kritéria pro hodnocení žádosti

- Splnění formálních náležitostí žádosti o dotaci.
- Významnost projektu (akce nebo činnosti), na který je dotace požadována, i s ohledem na dlouhodobé cíle města;
- Potřebnost projektu z pohledu dopadu na cílovou skupinu, která má být projektem nebo aktivitou zasažena;
- Kvalita projektu (akce nebo činnosti) - projekt je přínosem pro kulturní život města a jeho občanů;
- Přiměřenost výše požadované dotace s ohledem na účel jejího využití a na rozsah cílové skupiny, jež má být projektem nebo aktivitou zasažena;
- Dosavadní činnost žadatele – žadatel, pokud byl příjemcem dotace v minulém období, řádně plnil podmínky dotace; žadatel má zkušenosti s realizováním obdobných projektů; žadatel realizuje obdobné aktivity dlouhodobě a aktivity mají pozitivní ohlas u veřejnosti.

9. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O poskytování dotace rozhodují v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, orgány města Valašské Meziříčí takto:

- a) v případě žádosti o dotaci ve výši do 250 000 Kč včetně rozhoduje rada města a lhůta pro rozhodnutí o žádosti je do 90 dnů od doručení žádosti,
- b) v případě žádosti o dotaci větší než 250 000 Kč rozhoduje zastupitelstvo města a lhůta pro rozhodnutí o žádosti je do 90 dnů od doručení žádosti.

10. Podmínky pro poskytnutí dotace

- a) Dotace bude žadateli poskytnuta pouze na základě předložené žádosti a na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy.
- b) Dotace je přísně účelová a její příjemce je povinen použít dotaci pouze na stanovený účel, maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci projektu.
- c) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu v průběhu běžného kalendářního roku, tj. nejpozději do 31. prosince roku, pro který je dotační program vyhlášen. Poskytnutou dotaci nelze převádět do následujícího roku.
- d) Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů (výdajů) vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem, a to i před uzavřením smlouvy, avšak za podmínky, že dotace bude využita k projektu a daňový doklad prokazující využití dotace bude vystaven v běžném kalendářním roce, pro který je dotační program vyhlášen. Uznatelné náklady (výdaje) ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději k 31.12. daného roku.
- e) **Dotaci lze použít na uznatelné náklady (výdaje) uvedené v čl. 4 „Zásad“, a dále na:**
 - materiál, ceny pro soutěžící,
 - služby (např. tisk, kopírování),
 - pronájem zařízení nezbytného pro provozování podpořené aktivity (pronájem prostor, techniky apod.),
 - účastnický poplatek či registrace v soutěžích, startovné,
 - cestovné a ubytování,
 - propagace projektu,
 - mzdy včetně zákonných odvodů a odměny/honoráře účinkujících, poroty, lektorů.
- f) **Dotaci nelze použít na neuznatelné náklady (výdaje) uvedené v čl. 5 „Zásad“, a dále pak na:**
 - mzdy včetně zákonných odvodů žadatelů či jejich zaměstnanců,
 - investice (tj. pořízení nebo technické zhodnocení dlouhodobého hmotného nebo nehmotného majetku, jehož doba použitelnosti je delší než 1 rok a ocenění převyšuje u hmotného majetku 40.000 Kč a u nehmotného 60.000 Kč).
 - pronájem dětských aj. zábavných atrakcí (např. skákací hrady apod.)
 - výdaje na pohoštění, občerstvení a stravování, pitný režim
 - nákup květin, květinové výzdoby aj. dekorací
 - nákup pyrotechniky a pyrotechnických služeb
 - nákup a opravy hudebních nástrojů.
- g) Příjemce **je povinen poslat** poskytovateli **písemnou pozvánku** na podpořenou akci, a to **nejpozději 30 dní** před jejím konáním.
- h) **Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování a závěrečnou zprávu k dotaci nejpozději do 15.01. následujícího roku po obdržení dotace, pokud není ve smlouvě stanoveno jinak. Dále je povinen dodržovat povinnosti příjemce uvedené v čl. 8 „Zásad“, případně další povinnosti uvedené v uzavřené smlouvě.**
- i) Příjemce dotace **je povinen** ve formuláři „Vyúčtování a závěrečná zpráva k dotaci poskytnuté z rozpočtu města VM“ **uvést** také skutečnou celkovou výši nákladů

projektu, dále skutečnou výši dotací od jiných subjektů než je město a rovněž jaká další nepeněžitá plnění obdržel od města nebo městských příspěvkových organizací na projekt (stánky apod.).

- j) Žadatel a příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly **podrobně viz. čl. 9 „Zásad“**. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a sankcím definovaným ve smlouvě.

11. Žadatel, který má záměr pořídit z dotace investici

Z tohoto programu nelze získat investiční dotaci.

12. V případě rozdílu jsou údaje uvedené v tomto programu nadřazeny „Zásadám“.

- 13. Administrátor programu:** Odbor školství, kultury a sportu
Mgr. Bc. Markéta Nováková
tel.: 571 674 683
E-mail: marketa.novakova@muvalmez.cz

14. Vyhlášení dotačního programu

Dotační program „Kultura“ na rok 2026 byl schválen Zastupitelstvem města Valašské Meziříčí dne 16.06.2025 usnesením Z 18/29 bod č. 1. a vyhlášen způsobem umožňujícím dálkový přístup.

Přílohy:

- 1. Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (v elektronické podobě na: <https://dotace.muvalmez.cz/>)
- 2. Formulář vyúčtování a závěrečná zpráva k dotaci z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (v elektronické podobě na: <https://dotace.muvalmez.cz/>)
- 3. Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (v elektronické podobě na: <https://dotace.muvalmez.cz/>)