



**Město Valašské Meziříčí, Náměstí 7, 757 01 Valašské Meziříčí**

Městský úřad Valašské Meziříčí, Odbor životního prostředí  
Soudní 1221, 757 01 Valašské Meziříčí

## **Dotační program pro rok 2021**

### **Ochrana životního prostředí**

#### **1. Název dotačního programu**

**Ochrana životního prostředí**

#### **2. Účel dotačního programu**

Účelem dotačního programu je podpora subjektů vyvíjejících aktivity v oblasti ochrany životního prostředí, a to zejména v oblasti ochrany a zlepšování stavu životního prostředí na území města a oblasti ekologické výchovy.

Program je zaměřen především na:

- a) ochranu a zlepšování stavu životního prostředí na území města,
- b) poradenství obyvatelstvu v oblasti ochrany životního prostředí dle potřeb města,
- c) ekologickou výchovu,
- d) projekty na záchranu chráněných druhů rostlin a živočichů,
- e) ochranu volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin,
- f) ochranu přírody v péči o vodní ekosystémy.

#### **3. Důvody podpory stanoveného účelu**

Ochrana zlepšování stavu životního prostředí na území města a podpora ekologické výchovy. Zaměřuje se také na projekty na záchranu chráněných druhů rostlin a živočichů, ochranu volně žijících živočichů a planě rostoucích rostlin a na péči o vodní ekosystémy.

Přispívá k environmentálnímu vzdělávání a osvětě dětí, mládeže a ostatní veřejnosti na území města a také k posilování vztahu k přírodě a životnímu prostředí.

#### **4. Předpokládaný celkový objem peněžních prostředků vyčleněných v rozpočtu na podporu stanoveného účelu**

Na dotační program je stanovena v rámci rozpočtu města Valašské Meziříčí předpokládaná částka **maximálně 150 000 Kč**. Přesná částka bude stanovena v rozpočtu města Valašské Meziříčí na rok 2021 podle aktuálních finančních možností Města Valašské Meziříčí.

#### **5. Maximální výše dotace v jednotlivém případě**

- a) **Dotace bez spoluúčasti žadatele** (dotace malého rozsahu - DMR) **max. 10 000 Kč**
- b) **Dotace se spoluúčastí žadatele** (granty) **max. 60 % z celkových nákladů (výdajů)**

#### **6. Okruh způsobilých žadatelů**

Žadatelem může být subjekt provádějící veřejně prospěšné činnosti a soukromé podnikání prospěšné pro město, které napomáhají městu Valašské Meziříčí v péči o rozvoj a uspokojování potřeb jeho občanů v oblasti životního prostředí.

Žadatel musí dále splňovat podmínky uvedené v čl. 3 odst. 1 Zásad pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Valašské Meziříčí (dále jen „Zásady“ viz. příloha č. 3).

## 7. Lhůta pro podání žádosti

- a) Dotace bez spoluúčasti žadatele (DMR): od 01. 12. 2020 do 30. 09. 2021  
b) Dotace se spoluúčastí žadatele (granty): od 15. 02. 2021 do 28. 02. 2021

## 8. Žádost

Žadatel předkládá žádost o dotaci pouze na předepsaném formuláři města (viz. příloha č. 1). Žádost musí obsahovat náležitosti uvedené v čl. 3 odst. 8 a násl. „Zásad“.

Žadatel podává žádost vždy jedním z těchto způsobů:

- a) 1x v tištěné podobě (podepsaný originál žádosti včetně příloh), a to prostřednictvím poskytovatele poštovních služeb nebo prostřednictvím podatelny MěÚ na adresu:  
**Městský úřad Valašské Meziříčí**  
**Soudní 1221**  
**757 38 Valašské Meziříčí**
- b) v elektronické podobě včetně všech příloh:
- prostřednictvím informačního systému datových schránek (ISDS), ID datové schránky města je 9c4bard,
  - prostřednictvím e-podatelny se zaručeným elektronickým podpisem na adresu: epodatelna@muvalmez.cz.

## 9. Kritéria pro hodnocení žádosti

- a) Splnění formálních náležitostí žádosti.  
b) Významnost akce nebo činnosti, na kterou je dotace požadována z hlediska dlouhodobých cílů města.  
c) Potřebnost z pohledu dopadu na cílovou skupinu, která má být projektem nebo aktivitou zasažena.

## 10. Lhůta pro rozhodnutí o žádosti

O poskytování dotace rozhodují v souladu se zákonem č. 128/2000 Sb., o obcích, v platném znění, orgány města Valašské Meziříčí takto:

- a) v případě žádosti o dotaci ve výši do 50 000 Kč včetně je lhůta pro rozhodnutí o žádosti 90 dnů od doručení žádosti,  
b) v případě žádosti o dotaci větší než 50 000 Kč činí lhůta pro rozhodnutí o žádosti 120 dnů od doručení žádosti.

## 11. Podmínky pro poskytnutí dotace

- a) Dotace bude žadateli poskytnuta pouze na základě předložené žádosti a na základě uzavřené veřejnoprávní smlouvy.  
b) Dotace je přísně účelová a její příjemce je povinen použít dotaci pouze na stanovený účel, maximálně hospodárným způsobem a výhradně na realizaci projektu.  
c) Příjemce je oprávněn čerpat dotaci k realizaci projektu v průběhu běžného kalendářního roku, tj. nejpozději do 31. prosince 2021. Poskytnutou dotaci nelze

převádět do následujícího roku. Výjimku z tohoto bodu tvoří mzdy za prosinec, hrazeny v lednu následujícího roku po obdržení dotace.

- d) Čerpáním dotace se rozumí úhrada uznatelných nákladů (výdajů) vzniklých při realizaci projektu převodem finančních prostředků v hotovosti nebo bankovním převodem, a to i před uzavřením smlouvy, avšak za podmínky, že dotace bude využita k projektu a daňový doklad prokazující využití dotace bude vystaven v běžném kalendářním roce. Uznatelné náklady (výdaje) ve skutečné výši musí být vyúčtovány, uhrazeny a promítnuty v účetnictví příjemce nejpozději k 31.12. daného roku.
- e) **Uznatelné náklady (výdaje)** jsou uvedeny v čl. 4 „Zásad“.
- f) **Dotaci nelze použít** na náklady (výdaje) uvedené v čl. 5 „Zásad“.
- g) **Příjemce dotace je povinen předložit vyúčtování dotace nejpozději do 15. 01. následujícího roku po obdržení dotace, pokud není ve smlouvě stanoveno jinak, a to na předepsaném formuláři, opatřeném podpisem oprávněné osoby (viz příloha č. 2). Dále je povinen dodržovat povinnosti příjemce uvedené v čl. 8 „Zásad“, případně další povinnosti uvedené v uzavřené smlouvě.**
- h) Žadatel a příjemce dotace je povinen umožnit poskytovateli provedení kontroly **podrobně viz. čl. 9 „Zásad“**. V případě, že příjemce nepoužije dotaci k účelu, na který mu byla poskytnuta, nebo se dopustí jakéhokoliv jiného porušení rozpočtové kázně, vystavuje se sankcím podle ust. § 22 zákona č. 250/2000 Sb., o rozpočtových pravidlech územních rozpočtů, ve znění pozdějších předpisů a sankcím definovaným ve smlouvě.

12. V případě rozdílu jsou údaje uvedené v tomto programu nadřazeny „Zásadám“.

13. **Administrátor programu:** Odbor životního prostředí  
Ing. Lucie Plačková, tel.: 571 674 210  
Email: [plackova@muvalmez.cz](mailto:plackova@muvalmez.cz)

#### Přílohy:

1. **Formulář žádosti o dotaci z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (v elektronické podobě na <https://www.valasskemezirici.cz/zasady-pro-poskytovani-dotaci-a-navratnych-financnich-vypomoci-ucinne-od-1-7-2020/d-43433>)
2. **Formulář vyúčtování a závěrečná zpráva k dotaci z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (v elektronické podobě na <https://www.valasskemezirici.cz/zasady-pro-poskytovani-dotaci-a-navratnych-financnich-vypomoci-ucinne-od-1-7-2020/d-43433>)
3. **Zásady pro poskytování dotací a návratných finančních výpomocí z rozpočtu města Valašské Meziříčí** (v elektronické podobě na <https://www.valasskemezirici.cz/zasady-pro-poskytovani-dotaci-a-navratnych-financnich-vypomoci-ucinne-od-1-7-2020/d-43433>)